

## PAGO TASAS MODELO 046. Pasos a seguir:

- Entrad en este [enlace](#) o poned en Google modelo 046



Inicio | valencià  
**Modelo 046**

**Impresos de tasas**

- Puede imprimir desde casa el modelo 046.
- Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.
- Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.

Seleccione el tipo de tasa cuyo impreso desea generar:

- ▲ Tasas por servicios administrativos (Institutos)
- ▲ Tasas por servicios administrativos (Escuelas Oficiales de Idiomas)
- ▲ Tasas por expedición de títulos
- ▲ Tasas por pruebas de acceso a Ciclos Formativos y obtención de títulos

Si en esta página no encuentra los impresos que desea generar, consulte en el **Portal Tributario**, donde encontrará otras modalidades disponibles.  
Si dispone de Certificado digital ACCV o DNI electrónico puede utilizar la herramienta de **Pago Telemático Genérico** para efectuar el pago de las tasas.

**Importante:** El hecho de obtener un impreso y pagar una tasa no da por sí mismo derecho a ningún servicio, títulos, etc. Limítese a obtener los impresos correspondientes a las tasas que deba pagar, en caso de duda consulte en su centro docente.

- Seleccionad Tasas por servicios administrativos (Institutos)



Inicio | valencià  
**Modelo 046**

**Impresos de tasas**

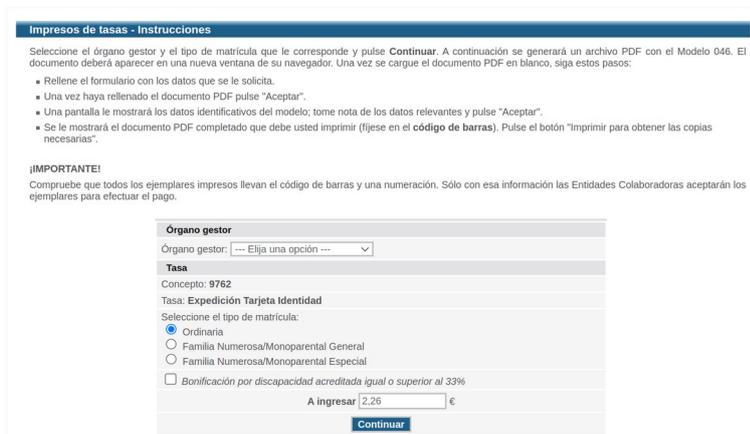
- Puede imprimir desde casa el modelo 046.
- Con este impreso puede ir a pagar a la entidad bancaria directamente, sin pasar previamente por el centro.
- Ahora bien, después de efectuar el pago tendrá que pasar por la secretaría del centro para entregar una copia del impreso pagado.

Seleccione la tasa cuyo impreso desea obtener y pulse Continuar.

Tasa
<input type="radio"/> Certificación Académica
<input type="radio"/> Certificación Superación Prueba Homologada N. A2
<input type="radio"/> Expedición Historial Académico Bachillerato
<input type="radio"/> Expedición Informe Evaluación Individualizado
<input type="radio"/> Expedición Tarjeta Identidad

**Continuar**

- Escoged Expedición Tarjeta Identidad y cliclad Continuar.



**Impresos de tasas - Instrucciones**

Seleccione el órgano gestor y el tipo de matrícula que le corresponde y pulse **Continuar**. A continuación se generará un archivo PDF con el Modelo 046. El documento deberá aparecer en una nueva ventana de su navegador. Una vez se cargue el documento PDF en blanco, siga estos pasos:

- Rellene el formulario con los datos que se le solicita.
- Una vez haya rellenado el documento PDF pulse "Aceptar".
- Una pantalla le mostrará los datos identificativos del modelo: tome nota de los datos relevantes y pulse "Aceptar".
- Se le mostrará el documento PDF completado que debe usted imprimir (líjese en el **código de barras**). Pulse el botón "Imprimir" para obtener las copias necesarias".

**¡IMPORTANTE!**  
Compruebe que todos los ejemplares impresos llevan el código de barras y una numeración. Sólo con esa información las Entidades Colaboradoras aceptarán los ejemplares para efectuar el pago.

<b>Órgano gestor</b>
Órgano gestor: --- Elija una opción ---
<b>Tasa</b>
Concepto: 9762
Tasa: Expedición Tarjeta Identidad
Seleccione el tipo de matrícula:
<input checked="" type="radio"/> Ordinaria
<input type="radio"/> Familia Numerosa/Monoparental General
<input type="radio"/> Familia Numerosa/Monoparental Especial
<input type="checkbox"/> Bonificación por discapacidad acreditada igual o superior al 33%
A ingresar 2,26 €
<b>Continuar</b>

Seleccionad **Órgano Gestor:** Institutos de Valencia

Seleccionad el **tipo de matrícula.**

Ciclad en **Continuar.**

Poned la información del **Declarante** y cliclad **ACEPTAR.**



**Se genera el modelo 046:**

Dos opciones:

- **Ir al banco para realizar el pago. Ciclar en Imprimir.** Después tendrás que escanear el documento y subirlo a la plataforma de matrícula, si te matriculas de manera telemática, o entregar el justificante en el centro, si te matriculas de manera presencial.
- **Pagar on line. Ciclar en Cerrar. Aparece esta ventana:**

Ciclad en **Pagar**. Se abre una ventana nueva, al final tienes que seleccionar la forma de pago.

Seleccionad el tipo de pago, recordad Aceptar el contenido según resolución y ciclad en **PAGAR**.

Cuando finalicéis el pago se generará un **justificante del pago**, que tendréis que subir a la plataforma de matrícula o entregarlo en el centro, según modalidad de matrícula.